



УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы:
З.А.Татаринцева
2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о группе продленного дня
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Миндерлинская средняя школа»

I. Общие положения.

- 1.1 Настоящее положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп продленного дня в школе.
- 1.2 Группы продленного дня (далее ГПД) организуются в целях социальной защиты обучающихся и обеспечивают условия для проведения внеурочной деятельности с ними.
- 1.3 Настоящее положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», типовым Положением об общеобразовательном учреждении, Санитарными правилами (СанПиН 2.4.2.1178-02), Уставом учреждения.

II. Основные цели и задачи.

- 2.1 Формирование положительного отношения к школе, к учению;
- 2.2 Развитие коммуникативных навыков, творческих способностей;
- 2.3 Развитие самостоятельности, ответственности, доброты, честности, уважения к людям.

III. Порядок комплектования и организация деятельности.

- 3.1 Образовательное учреждение открывает ГПД по желанию родителей (законных представителей).
- 3.2 Комплектование ГПД осуществляется из числа учащихся 1 – 4 классов.
- 3.3 Родители (законные представители) должны обеспечить ребенка всем необходимым для нахождения в группе продленного дня (одежда ребенка в соответствии с погодой).
- 3.4 Зачисление в ГПД и отчисление осуществляются приказом директора учреждения при наличии письменного согласия (заявления) родителей (законных представителей).
- 3.5 Отчисление учащихся из ГПД осуществляется по причине систематического грубого нарушения правил внутреннего распорядка класса и школы при согласовании с родителями ученика.
- 3.6 Деятельность ГПД регламентируется планом работы воспитателя и режимом дня.
- 3.7 Недельная предельно-допустимая нагрузка в ГПД не более 30 часов.
- 3.8 Работа в ГПД строится в соответствии с действующими требованиями Минздрава России по организации и режиму работы групп продленного дня.
- 3.9 В ГПД продолжительность прогулки для обучающихся I уровня составляет не менее 2 часов. Продолжительность самоподготовки

определяется классом обучения: в 1 классе нет домашних заданий, во 2 – до 1,5 часов, в 3 – 4 – до 2 часов.

- 3.10** В ГПД сочетается двигательная активность воспитанников на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры, общественно полезный труд на пришкольном участке) до начала самоподготовки с их участием в мероприятиях эмоционального характера после самоподготовки.

IV. Управление группами продленного дня.

- 4.1** Воспитатель ГПД назначается и освобождается от занимаемой должности директором образовательного учреждения
- 4.2** Воспитатель планирует и организует деятельность воспитанников в ГПД, отвечает за сохранение их жизни и здоровья.
- 4.3** В образовательных целях к работе в ГПД привлекаются педагог-психолог, библиотекарь, другие педагогические работники.
- 4.4** Общее руководство группами продленного дня осуществляет заместитель директора по УВР.

V. Режим работы группы продленного дня.

11.50 – 12.00 Прием детей в группу продленного дня

12.00 – 13.00 Час здоровья (игры на свежем воздухе)

13.00 – 13.30 Обед.

13.30 – 14.30 Экскурсия, беседы, воспитательное мероприятие.

14.30 – 15.40 Работа в помощь учению.

15.40 – 16.20 Занятия в кружках по интересам.

16.20 – 17.00 Игры, рукоделие.

17.00 – 17.30 Дежурство. Уход домой.